

# BANK ŻYWNOŚCI W KONINIE

62-510 Konin, ul. Przemysłowa 124D  
tel. 63 211 27 93, 608 864 624  
NIP 665-219-00-30 Reg.310307454

**URZĄD GMINY BRUDZEW**  
**Punkt Obsługi Interesanta**  
Wpłynęło dnia:  
**16. LIP. 2020**  
nr rej. \_\_\_\_\_  
l. zał. **77/0**  
podpis \_\_\_\_\_

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz....)

**Załącznik nr 1**

WZÓR

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Gminy w Brudzewie
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Nieodpłatne przekazywanie żywności najuboższym mieszkańcom Gminy Brudzew- pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Bank Żywności w Koninie, ul. Przemysłowa 124D, 62-510 Konin, KRS 0000055996, <a href="http://www.konin.bankizywnosci.pl">www.konin.bankizywnosci.pl</a> , email: <a href="mailto:kbz@konrad.pl">kbz@konrad.pl</a>
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Joanna Piekarczyk kom. 608 864 624, e-mail <a href="mailto:kbz@konrad.pl">kbz@konrad.pl</a>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wsparcie żywnościowe potrzebujących			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	12.08.2020 ✓	Data zakończenia	06.11.2020 ✓
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

87 dni

W ramach realizowanego zadania Bank Żywności w Koninie przekazywał będzie na teren Gminy Brudzew żywność pozyskaną od producentów krajowych jak też sklepów i marketów przekazujących żywność w ramach ustawy o Przeciwdziałaniu marnowaniu żywności. Pomoc adresowana będzie do podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brudzewie oraz organizacji pozarządowych współpracujących z GOPS w Brudzewie. Z żywności skorzystają najbardziej potrzebujący mieszkańcy Gminy zweryfikowani i zakwalifikowani do pomocy przez GOPS. Bank Żywności w Koninie wspierać będzie również żywnością osoby, które straciły źródło dochodu na skutek pandemii koronawirusa, lub te, które przebywają w kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych z powodu SARS-CoV-2.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Pozyskiwanie żywności od producentów i dystrybutorów.	Żywność pozyskiwana będzie na terenie całego kraju, a następnie transportowana za pośrednictwem własnych środków transportowych do magazynu lub za pośrednictwem firm spedycyjnych,	Rejestr PZ
Magazynowanie żywności pozyskanej w magazynie	Żywność będzie przechowywana w magazynie BŻ, żywność wymagająca warunków chłodniczych w posiadanej chłodni.	Rejestry magazynowe
Przekazywanie żywności pozyskanej przez Bank Żywności w Koninie dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brudzewie	Na teren Gminy Brudzew prześlemy min. 1 tonę produktów spożywczych	Rejestry magazynowe WZ

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Bank Żywności w Koninie pomocą żywnościową zajmuje się od 24 lat. W ciągu tego okresu przekazano 27.828.275 kg żywności o wartości 86.407.311 zł. W ramach pomocy żywnościowej dla osób potrzebujących współpracujemy z licznymi organizacjami pozarządowymi, ośrodkami pomocy społecznej, domami dziecka, szkołami, domami pomocy społecznej, warsztatami terapii zajęciowej. Żywność pozyskiwana jest od producentów żywności z terenu całego kraju. Dodatkowo od 2004 roku Bank Żywności realizuje program unijnej pomocy dla najbiedniejszych mieszkańców regionu, z którego przekazywane są podstawowe produkty spożywcze. Co roku z tej formy pomocy korzysta ok. 16 tys. podopiecznych.

Dodatkowym działaniem realizowanym przez BŻ są okazjonalne zbiórki żywności realizowane głównie w okresie przedświątecznym. Z zebranych w ten sposób produktów przygotowywane są paczki świąteczne dla dzieci lub osób starszych.

Działalność Banku Żywności w istotny sposób wpływa na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych osób potrzebujących. Oprócz działalności związanej z pomocą żywnościową, Bank Żywności w Koninie prowadzi liczne działania edukacyjne związane z walką z marnowaniem żywności. Organizujemy warsztaty kulinarne dla osób korzystających z pomocy, na których przekazujemy wiedzę jak zdrowo i tanio przygotować posiłek z produktów otrzymanych z Banku Żywności jak też nie marnować żywności.

Działalność Banku Żywności w Koninie była wielokrotnie doceniana i nagradzana za swoją działalność. Jesteśmy laureatem konkursu „Pro Publico Bono”, oraz konkursu „Porządnie poza rządem”

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Pozyskiwanie żywności	3000,00		
2.	Magazynowanie + koszty administracyjne	9000,00		
3.	Dystrybucja żywności	7500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		19500,00	6000,00	13500,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU KBŻ

DYREKTOR BŻ w Koninie

Ireneusz Niewiadomski

Joanna Piekarczyk

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 14.07.2020r.