

URZĄD GMINY BRUDZEW
Punkt Obsługi Interesanta
 Wskazywało dnia:
04. SIE. 2023
3480
 nr rej. _____
 l. zał. _____
 podpis _____

A. Głuchowski
07.08.2023

Załączniki do rozporządzenia
 Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
 Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz....)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Gminy w Brudzewie
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Nieodpłatne przekazywanie żywności najuboższym mieszkańcom Gminy Brudzew- pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Bank Żywności w Koninie, ul. Przemysłowa 124D, 62-510 Konin, KRS 0000055996, www.konin.bankizzywnosci.pl , email: kbz@konrad.pl Nr konta 49 8530 0000 0014 5109 2000 0010
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Joanna Piekarczyk kom. 608 864 624, e-mail kbz@konrad.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wsparcie żywnościowe potrzebujących		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2023r.	Data zakończenia 24.11.2023r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
W ramach realizowanego zadania Bank Żywności w Koninie przekazywał będzie na teren Gminy Brudzew żywność pozyskaną od producentów krajowych jak też sklepów i marketów przekazujących żywność w ramach			

1 ¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 ²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

ustawy o "Przeciwdziałaniu marnowaniu żywności". Pomoc adresowana będzie do podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brudzewie oraz organizacji pozarządowych współpracujących z GOPS w Brudzewie. Z żywności skorzystają najbardziej potrzebujący mieszkańcy Gminy zweryfikowani i zakwalifikowani do pomocy przez GOPS. Bank Żywności w Koninie wspierać będzie żywnością osoby, które straciły zatrudnienie lub znajdują się w trudnej sytuacji życiowej. Pomocą zostaną objęci niepełnosprawni, upośledzeni, a także uchodźcy z Ukrainy.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Pozyskiwanie żywności od producentów i dystrybutorów.	Żywność pozyskiwana będzie na terenie całego kraju, a następnie transportowana za pośrednictwem własnych środków transportowych do magazynu lub za pośrednictwem firm spedycyjnych,	Rejestr PZ
Magazynowanie żywności pozyskanej w magazynie	Żywność będzie przechowywana w magazynie BŻ, żywność wymagająca warunków chłodniczych w posiadanej chłodni.	Rejestry magazynowe
Przekazywanie żywności pozyskanej przez Bank Żywności w Koninie dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brudzewie	Na teren Gminy Brudzew przekazemy 1 tonę produktów spożywczych	Rejestry magazynowe WZ

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Bank Żywności w Koninie pomocą żywnościową zajmuje się od 27 lat. W ciągu tego okresu przekazano 31.899.094 kg żywności o wartości 113.837.276 zł. W ramach pomocy żywnościowej dla osób potrzebujących współpracujemy z licznymi organizacjami pozarządowymi, ośrodkami pomocy społecznej, domami dziecka, szkołami, domami pomocy społecznej, warsztatami terapii zajęciowej. Żywność pozyskiwana jest od producentów żywności z terenu całego kraju. Dodatkowo od 2004 roku Bank Żywności realizuje program unijnej pomocy dla najbiedniejszych mieszkańców regionu, z którego przekazywane są podstawowe produkty spożywcze. Co roku z tej formy pomocy korzysta ok. 16 tys. podopiecznych. Dodatkowym działaniem realizowanym przez BŻ są okazjonalne zbiórki żywności realizowane głównie w okresie przedświątecznym. Z zebranych w ten sposób produktów, przygotowywane są paczki świąteczne dla dzieci lub

osób starszych. Działalność Banku Żywności w istotny sposób wpływa na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych osób potrzebujących. Oprócz działalności związanej z pomocą żywnościową, Bank Żywności w Koninie prowadzi liczne działania edukacyjne związane z walką z marnowaniem żywności. Organizujemy warsztaty kulinarne dla osób korzystających z pomocy, na których przekazujemy wiedzę jak zdrowo i tanio przygotować posiłek z produktów otrzymanych z Banku Żywności jak też nie marnować żywności. Działalność Banku Żywności w Koninie była wielokrotnie doceniana i nagradzana za swoją działalność. Jesteśmy laureatem konkursu „Pro Publico Bono”, oraz konkursu „Porządnie poza rządem”.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Pozyskiwanie żywności	10,00		
2.	Magazynowanie + koszty administracyjne	3000,00		
3.	Dystrybucja żywności	3000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6010,00	6000,00	10,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU KBŻ

DYREKTOR EŻ w Koninie

Ireneusz Niewiarowski

Joanna Pankiewicz

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 31.04.2023r.